



**ระเบียบวาระที่ 1** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 แจ้งผลการประเมิน ITA 2564

นายกธา บัวลา ได้แจ้งผลการประเมิน ITA 2564 โดยผลการประเมินสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ได้ที่ค่าน้อยละ 100

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 4** เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานป้องกันแก้ไขปัญหาความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

นายกธา บัวลา ได้แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานป้องกันแก้ไขปัญหาความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ที่ 69/2564 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในการตอบแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based) ตัวชี้วัดที่ 8 การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประเด็นคำถาม “หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 897/2559 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เรื่องมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา จึงแต่งตั้งคณะทำงานการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ดังนี้

1. นายกธา บัวลา ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานคณะทำงาน
2. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดทุกแห่ง คณะทำงาน
3. นางวรรณุช มีรัตน์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน
4. น.ส.อรุณี ยศปัญญา ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ คณะทำงาน
5. น.ส.สุปราณี อินทุฤติ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ คณะทำงานและ

เลขานุการ

บทบาทหน้าที่...

## บทบาทหน้าที่

1. วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน รายงานผลการวิเคราะห์และเผยแพร่ผลการวิเคราะห์

2. จัดทำคู่มือป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

3. ดำเนินการเพื่อพัฒนาความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่บุคลากร

4. ดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์หรือเงื่อนไขตามประเด็นคำถาม Evidence-Based  
**มติที่ประชุม** รับทราบ

4.2 การประเมิน ITA ประจำปี 2565

นางสาวสุปราณี อินทุภูติ ได้ชี้แจงแบบชี้แจงแบบชี้แจงการประเมิน ITA ประจำปี 2565 ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดจากเดิม ปี 2564 มี 24 ตัวชี้วัด ในปี 2565 เหลือ 23 ตัวชี้วัด

**มติที่ประชุม** รับทราบและมอบหมายผู้รับผิดชอบ

**ระเบียบวาระที่ 5** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

นายคธา บัวลา ขอความให้คณะกรรมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผลสรุปการวิเคราะห์ ดังนี้

ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต	แนวทางป้องกัน
1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ	<p>1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการ และบุคลากร ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด</p> <p>2. ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้างจัดทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาสและเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบทุกครั้ง</p> <p>3. ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>4. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด</p>

ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต	แนวทางป้องกัน
2. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อผลประโยชน์ต่อตนเอง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ อย่างเคร่งครัด</li> <li>2. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับเรื่อง การรับของขวัญสินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด</li> <li>3. ควบคุมกำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน</li> </ol>
3. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน (การเบิก-จ่ายค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ การเดินทางไปราชการ หรือการ ประชุม อบรม สัมมนา)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบเรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯลฯ อาจเกิดข้อผิดพลาด ไม่เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนด</li> <li>2. ให้ทุกโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลจัดทำ คำสั่งก่อนการขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลา และให้หัวหน้าผู้ควบคุมกำกับมีหน้าที่จัดทำเอกสาร และตรวจสอบความถูกต้องเอกสาร</li> <li>3. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ</li> <li>4. มีระบบการตรวจสอบเอกสารค่าใช้จ่ายตามโครงการ และค่าใช้จ่ายไปราชการให้เป็นไปตามแนวทางของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี</li> </ol>
4. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว (รถยนต์ ของทางราชการ วัสดุสำนักงาน)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดอบรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>2. จัดอบรมให้ความรู้คุณธรรม จริยธรรม</li> <li>3. ควบคุม การกำกับติดตามหรือ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</li> <li>4. มีช่องทางรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต หรือประพฤติมิชอบอย่างเป็นระบบ</li> <li>5. มีการประเมิน ประมวลผลการใช้ทรัพย์สินราชการในระบบราชการให้รัดกุม เพื่อตรวจสอบความผิดปกติเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ส่วนตัว</li> </ol>

ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต	แนวทางป้องกัน
5. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li> <li>2. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์การ ปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการละเว้นการปฏิบัติ หน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ</li> <li>3. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้าง แนวทางและมาตรการในดำเนินการสร้าง จิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ</li> </ol>

**มติที่ประชุม** รับทราบและการวิเคราะห์กิจกรรมต่างๆ ที่อาจมีผลประโยชน์ทับซ้อนนี้ให้ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีหน้าที่ตรวจติดตาม กำกับให้เจ้าหน้าที่ประพฤติ ปฏิบัติอยู่ในกรอบระเบียบ และศีลธรรมจรรยา ปิดประชุมเวลา 12.05 น.



(นางสาวสุปราณี อินทฤทธิ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายชชา บัวลา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม