



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ อำเภอสว่างอารมณ์ จังหวัดอุทัยธานี ๖๑๑๕๐

ที่ ๐๖๓๒/-

วันที่

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

## ๑. เรื่องเดิม

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สนง.ป.ป.ช.) ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน ซึ่งมีประเด็นคำถามให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินตอบ คำถามตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รวม ๒๔ ตัวชี้วัดผ่านระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System)

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๕ การรับสินบน MOIT ๑๔ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ปัจจุบันและกระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไชยา พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒.๒ งานนิติการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ได้ทำประกาศแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไชยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

## ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การขับเคลื่อนงานเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด เห็นควรใช้แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไชยา พ.ศ. ๒๕๖๔ เดิมที่ได้ประกาศไว้แล้วและอนุมัติให้เผยแพร่ประกาศดังกล่าว ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน “www.ssosawanghealth.com”

## ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน สาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

- เห็นควรนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ สสอ.สว่างอารมณ์

(นายคธา บัวลา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นางสาวสุปราณี อินทุฤดี)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

เห็นชอบ/ดำเนินการ

(นายสัตย์ชัย แป้นทอง)

สาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์



## ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา พ.ศ. ๒๕๖๔  
ตามที่กระทรวงสาธารณสุขให้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องเกณฑ์จริยธรรมการ จัดซื้อจัดหาและ  
การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต  
ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีขึ้นเพื่อนำเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ สำนักงาน  
สาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการ  
ขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคร และบริการใดๆ ผู้บริหาร  
หัวหน้ากลุ่มงาน/ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับจัดซื้อ จัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เกษัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่  
เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติต่อผู้แทนพนักงานขายจาก  
บริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยาย  
ทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๑.๒) ไม่รับสิ่งของ หรืออภินันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นสิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท  
ในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น สิ่งที่เกิดให้เกิดประโยชน์แก่งานทางวิชาการ และส่งผลถึงการบริการ  
ทางการแพทย์และสาธารณสุขที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์  
หรือหน่วยงาน

๑.๓) ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

๑.๔) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาต่อสาธารณชน  
ในเชิงธุรกิจ

๑.๕) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องทางผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใด เมื่อแสดง  
ความเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาต่อสาธารณะ โดยการพูด เขียน หรือวิธีการอื่น

๑.๖) ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ในการไปประชุม  
สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ให้รับในนามสำนักงาน  
สาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์เท่านั้น ทั้งการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้ง  
ในและต่างประเทศ โดยกำหนดแนวทาง ดังนี้

๑.๗.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่าง  
อารมณ์ โดยไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาใด ๆ ทั้งสิ้น

๑.๗.๒ การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม โดยคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวมีส่วนร่วมจากแผนกต่าง ๆ และคำนึงถึงประโยชน์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์หรือหน่วยงานจะได้รับเป็นหลัก ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัทฯ ที่ให้การสนับสนุน

๒) คณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ กำหนดความถี่ ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องเหมาะสมเป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

๔) ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการศึกษาดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

๕) ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ไม่อนุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มิใช่ยา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

## ๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาจากบริษัท

๒.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทฯ ยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์หรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

### ๒.๒) กำหนดให้หน่วยจัดซื้อจัดหาตามประเภทดังนี้

ยา เวชภัณฑ์มิใช่ยา วัสดุทันตกรรม วัสดุชั้นสูง วัสดุ X-Ray รับผิดชอบโดยเจ้าหน้าที่พัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จะเป็น ผู้ดูแล รับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ-จ่าย สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุ รายละเอียดของผู้ให้สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่ และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

๒.๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาหรือประโยชน์ส่วนตน

### ๓. การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีโซยา

๓.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายยาและเวชภัณฑ์มีโซยา เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการผู้มารับบริการ หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ เพื่อการโฆษณาขายยาและเวชภัณฑ์มีโซยาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีโซยา

๓.๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ได้จัดสถานที่ที่คลังยาและเวชภัณฑ์มีโซยา และกำหนดเวลาราชการ ที่อนุญาตให้ผู้แทน หรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา เข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ขอให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ ที่มีโซยา เคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ อย่างเคร่งครัด

### ๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มีโซยา

๔.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์มีโซยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มีโซยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๔.๒) การจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์มีโซยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบายของ คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ทั้งนี้ การดำเนินการต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ/ อนุกรรมการ/ คณะทำงาน ที่จะแต่งตั้งขึ้น ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน

๔.๓) คณะกรรมการ/ อนุกรรมการ/ คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีโซยา

๕. ระบบการเชิดชูเกียรติสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ กำหนดให้มีการเชิดชูเกียรติผู้ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงาน

### ๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

๖.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ และหน่วยงานในสังกัด กำหนดแนวทางตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทน จำหน่าย โดยระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

๖.๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้อำเภอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ทุกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางวิภา คำแหงพล)

สาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์