



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์
SAWANGAROM DISTRICT PUBLIC HEALTH OFFICE



วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ 2566

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

อำเภอสว่างอารมณ์ จังหวัดอุทัยธานี

คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ อำเภอสว่างอารมณ์ จังหวัดอุทัยธานี ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่หน่วยงานได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนด และสามารถทราบถึงสถานะของการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด พบปัญหาอุปสรรค และต้องปรับปรุงกระบวนการอย่างไร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัดงบประมาณ มีประสิทธิภาพ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จังหวัดอุทัยธานี

25 ตุลาคม 2566

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	3
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	3
รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (จำแนกตามวิธี)	4
รายการขอเบิกจ่ายงบประมาณ	4
งบประมาณจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณ	4
บทที่ 3 บทวิเคราะห์	9
บทที่ 4 บทสรุปและการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	12
4.1 บทสรุป	12
4.2 ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ	13
4.3 ปัญหาและอุปสรรค	13
4.4 ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	13
4.5 แนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	14

บทที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและมีมาตรฐานเดียวกัน ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ตามข้อกำหนดในการประเมินระบบคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข และนโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข และค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข คือ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน และกล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง นอกจากนี้ เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ อันจะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จึงจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งหมายถึงแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตลอดจนการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 เพื่อสนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
- 2.3 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA)
- 2.4 เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 3.1 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 3.2 การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.4 มีการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

4. กลุ่มเป้าหมาย

- 4.1 ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

5. ขอบเขต...

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA)

บทที่ 2

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่หน่วยงานได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA) จากแหล่งงบประมาณดังต่อไปนี้

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 740,000 บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

1.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี เป็นเงิน 30,262.69 บาท (สามหมื่นสองร้อยหกสิบสองบาทหกสิบบาทเก้าสตางค์)

1.1.1 ค่าสาธารณูปโภค	เป็นเงิน	20,262.69 บาท
1.1.2 ค่าวัสดุสำนักงาน	เป็นเงิน	10,000.00 บาท
รวมใช้จ่ายงบประมาณ	เป็นเงิน	30,262.69 บาท
งบประมาณคงเหลือ	เป็นเงิน	- บาท

1.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ เป็นเงิน 800,480 บาท (แปดแสนสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

1.2.1 จัดซื้อจัดจ้าง		
1.2.1.1 จัดซื้อวัสดุ	เป็นเงิน	119,038.04 บาท
1.2.1.2 จ้างเหมาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	เป็นเงิน	61,380.00 บาท
1.2.1.3 จ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์	เป็นเงิน	38,133.22 บาท
1.2.1.4 จ้างเหมาทำความสะอาด	เป็นเงิน	60,000.00 บาท
1.2.1.5 จ้างเหมาตัดหญ้า	เป็นเงิน	12,000.00 บาท
1.2.2 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	เป็นเงิน	150,000.00 บาท
1.2.3 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เป็นเงิน	6,747.00 บาท
1.2.4 ค่าสาธารณูปโภค	เป็นเงิน	48,402.54 บาท
1.2.5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เป็นเงิน	49,636.00 บาท
1.2.6 เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย	เป็นเงิน	1,253.02 บาท
รวมใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ	เป็นเงิน	546,589.82 บาท
งบประมาณเหลือ	เป็นเงิน	253,890.18 บาท

1. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

1.1 หมวดงบประมาณดำเนินงาน

1.1.1 งบประมาณรายจ่าย (เงินงบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตารางที่ 1 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)

ลำดับ ที่	รายการ	วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	งบ ประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ใช้จริง		ประหยัดงบประมาณ	
				จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
1	ค่าไฟฟ้า	-	16,262.69	17,058.03	104.89	0	0
2	ค่าน้ำประปา	-	4,000.00	3,204.66	80.11	795.34	19.89
3	ค่าจัดซื้อวัสดุ	เฉพาะเจาะจง	10,000	10,000	100	0	0
	รวม		30,262.69	30,262.69	100	0	0

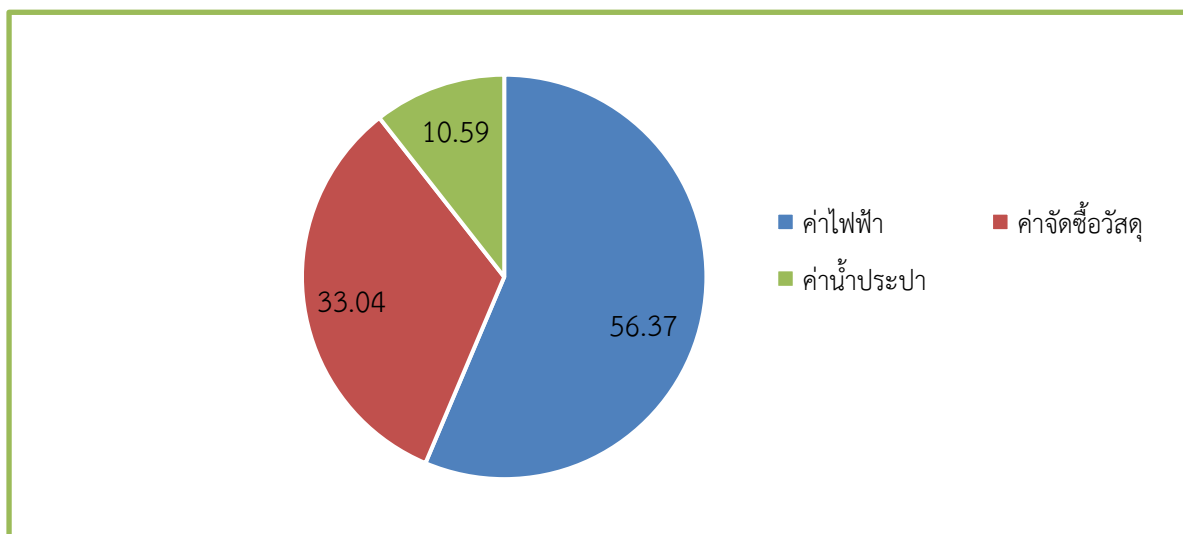
จากข้อมูลตารางที่ 1 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 30,262.69 บาท และได้จัดทำแผนใช้เงินงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 รายการ จำนวนเงิน 30,262.69 บาท โดยเป็นหมวดค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา) จำนวน 20,262.69 บาท และจัดซื้อวัสดุ จำนวน 10,000 บาท โดยดำเนินเบิกจ่าย จำนวน 30,262.69 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปี 2566 (ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี จำนวน 262.69 บาท)

แผนภูมิที่ 1 แสดงร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและการการเบิกจ่ายตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



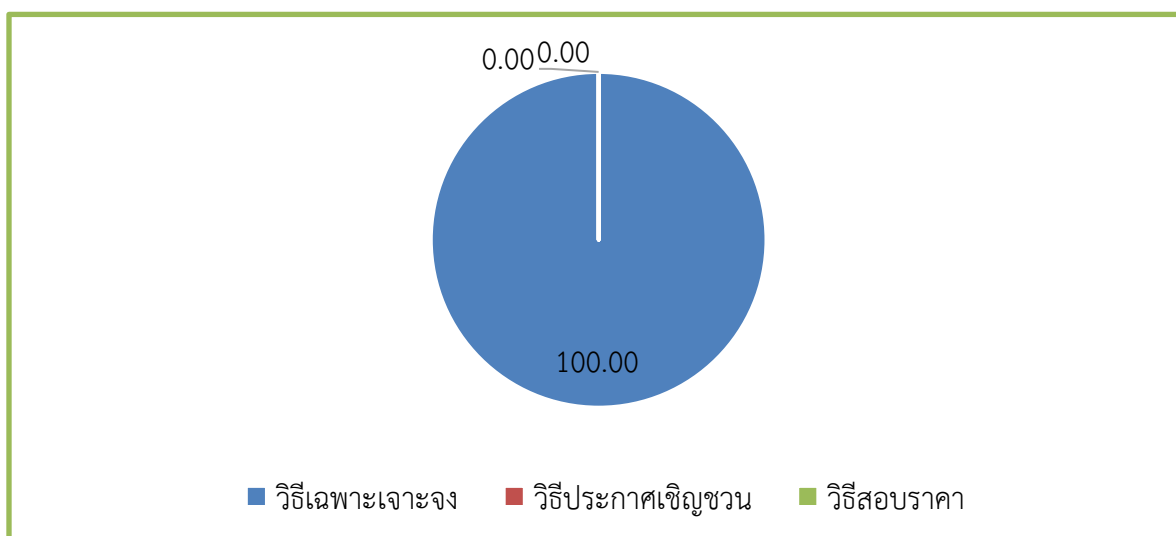
จากแผนภูมิที่ 1 พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์มีการดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามแผนจัดหาพัสดุประจำปี 2566 ร้อยละ 100 และไม่มียังงบประมาณคงเหลือ

แผนภูมิที่ 2 แสดงร้อยละการซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณ ประจำปี 2566 จำแนกตามประเภท



จากแผนภูมิที่ 2 พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2566 การจัดซื้อจัดจ้างหมวดรายจ่ายค่าไฟฟ้าสูงที่สุด คิดเป็นร้อยละ 56.37 รองลงมาเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ คิดเป็นร้อยละ 33.04 และค่าน้ำประปา คิดเป็นร้อยละ 10.59 ตามลำดับ

แผนภูมิที่ 3 แสดงร้อยละการซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณ ประจำปี 2566 จำแนกตามวิธีการจัดหาพัสดุ



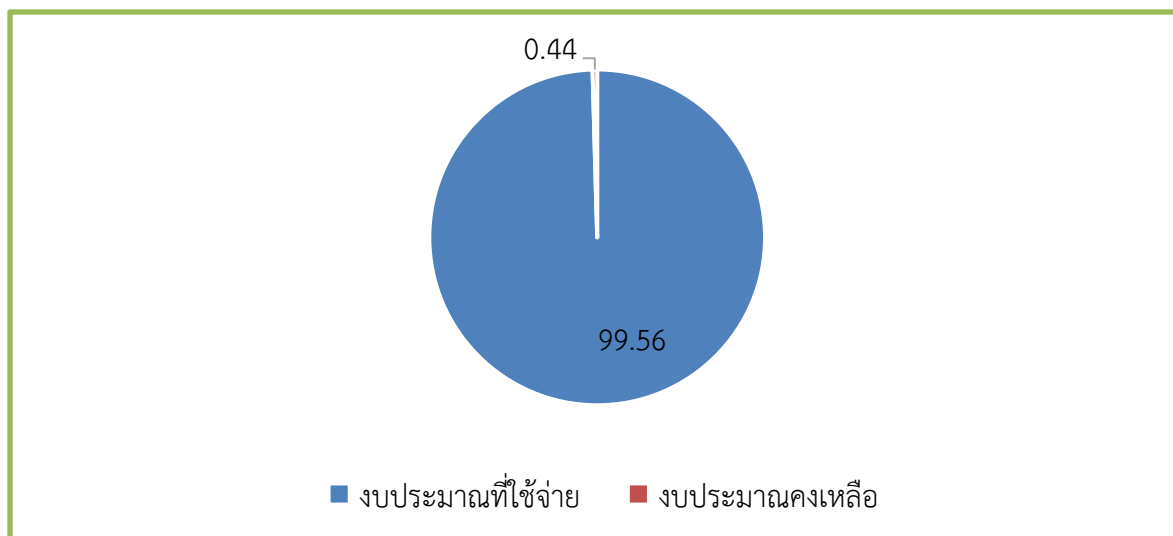
จากแผนภูมิที่ 3 พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2566 จำนวน 3 รายการ เป็นการซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทุกรายการ คิดเป็นร้อยละ 100

1.2 งบประมาณรายจ่าย (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 ตารางที่ 2 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเงินนอกงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)

ลำดับ ที่	รายการ	วิธีการ จัดซื้อจัด จ้าง	งบ ประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ใช้จริง		ประหยัดงบประมาณ	
				จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
1	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	เฉพาะ เจาะจง	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	100.00
2	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	เฉพาะ เจาะจง	20,000.00	3,020.00	15.10	16,980.00	84.90
3	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	เฉพาะ เจาะจง	20,000.00	20,678.00	103.39	-678.00	-3.39
4	จัดซื้อวัสดุน้ำมัน	เฉพาะ เจาะจง	70,000.00	95,340.00	136.20	-25,340.00	-36.20
5	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	-	150,480.00	150,000.00	99.68	480.00	0.32
6	ค่าจ้างเหมาบริการ (ซ่อมแซมครุภัณฑ์)	เฉพาะ เจาะจง	40,000.00	38,133.22	95.33	1,866.78	4.67
7	ค่าจ้างเหมาบริการ (ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง)	เฉพาะ เจาะจง	50,000.00	61,380.00	122.76	-11,380.00	-22.76
8	ค่าจ้างเหมาบริการ (จ้าง เหมาทำความสะอาด)	เฉพาะ เจาะจง	60,000.00	60,000.00	100.00	0.00	0.00
9	ค่าจ้างเหมาบริการ (จ้าง เหมาตัดหญ้า)	เฉพาะ เจาะจง	12,000.00	12,000.00	100.00	0.00	0.00
	รวม		442,480.00	440,551.22	99.56	1,928.78	0.44

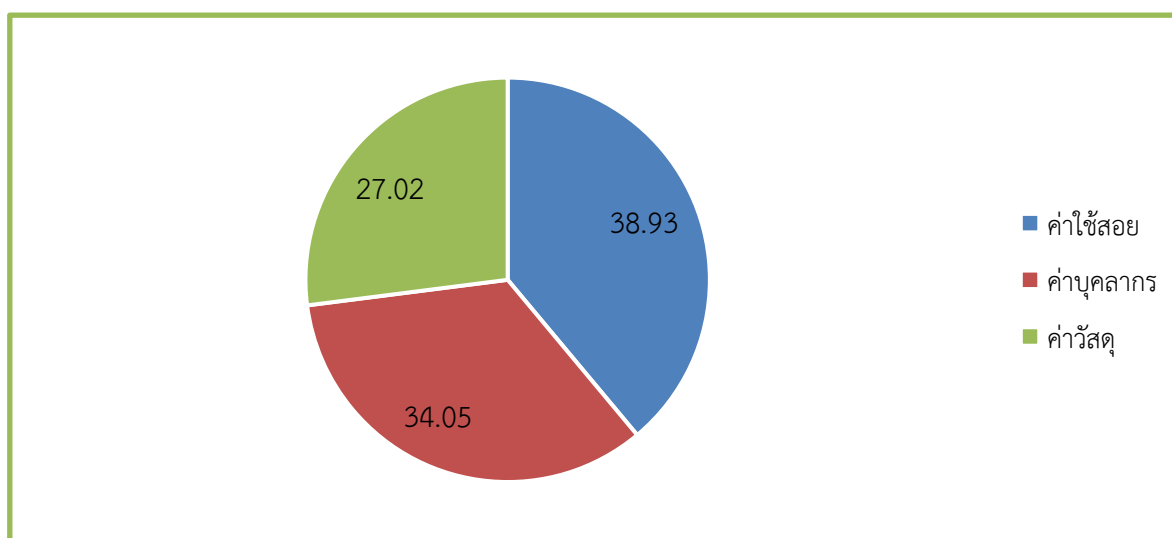
จากข้อมูลตารางที่ 2 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 800,480 บาท และได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุโดยใช้เงินบำรุงประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 9 รายการ จำนวนเงิน 442,480 บาท โดยเป็นหมวดค่าบุคลากร จำนวน 150,000 บาท และหมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ จำนวน 292,480 บาท โดยดำเนินเบิกจ่าย จำนวน 440,551.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.56 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปี 2566

แผนภูมิที่ 4 แสดงร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ (เงินบำรุง) ที่ได้รับจัดสรรและการการเบิกจ่ายตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



จากแผนภูมิที่ 4 พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ มีการดำเนินการเบิกจ่ายเงินบำรุงตามแผนจัดหาพัสดุประจำปี 2566 ร้อยละ 99.56 คงเหลือเงินบำรุง ร้อยละ 0.44

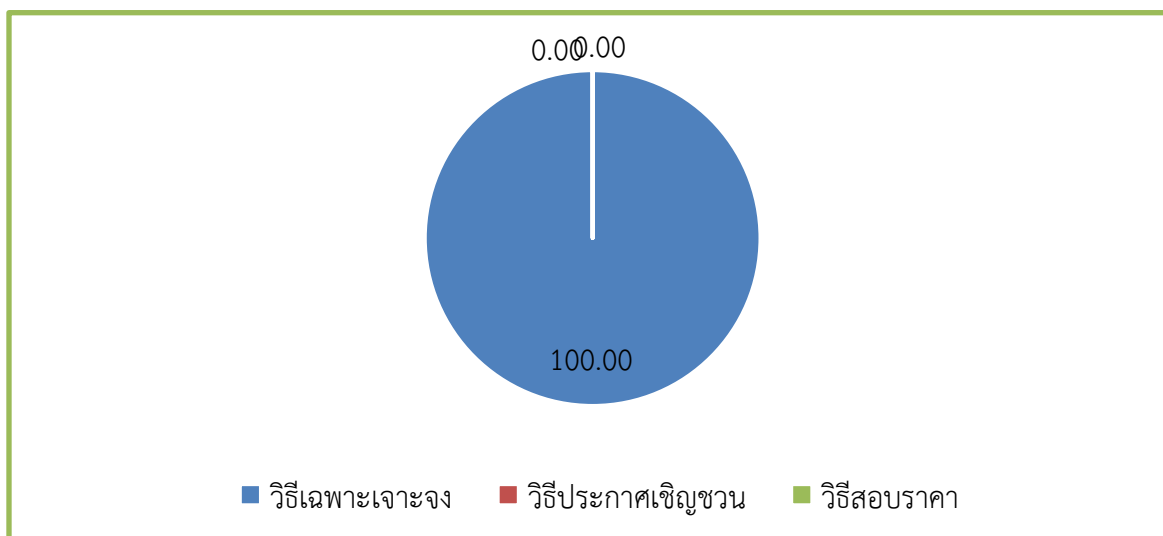
แผนภูมิที่ 5 แสดงร้อยละการซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปี 2566 จำแนกตามหมวดรายจ่าย



จากแผนภูมิที่ 5 พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2566 โดยเงินบำรุง หมวดค่าใช้สอยสูงที่สุด คิดเป็นร้อยละ 38.93 รองลงมา เป็นหมวดรายจ่ายค่าบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 34.05 และหมวดรายจ่ายค่าวัสดุ คิดเป็นร้อยละ 27.02 ตามลำดับ

แผนภูมิที่ 6...

แผนภูมิที่ 6 แสดงร้อยละการซื้อจัดจ้างเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) ประจำปี 2566 จำแนกตามวิธีการจัดหาพัสดุ



จากแผนภูมิที่ 6 พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2566 โดยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) จำนวน 8 รายการ (ไม่รวมค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว) เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทุกรายการ คิดเป็นร้อยละ 100

2. หมวดงบประมาณ

2.1 งบประมาณรายจ่าย งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ได้รับจัดสรร จำนวน 88,000 บาท แต่ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานีดำเนินการให้ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี ด่วนที่สุด ที่ อน 0033.001/ว 4090 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2565

2.2 งบเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

2.3 งบรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

บทที่ 3

บทวิเคราะห์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ทำการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA) ทำวิเคราะห์ผลการการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ใน 2 ลักษณะ คือ

1. ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2566 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จากแหล่งงบประมาณ คือ งบดำเนินงานที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติ ส่วนงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

3.1 วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ รวมทั้งสิ้น 9 รายการ พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างเพียงวิธีเดียวคือวิธีเฉพาะเจาะจง และงบประมาณส่วนที่เหลือเป็นค่าใช้จ่ายของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามวิธีการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการ จำนวน 9 รายการ ใช้งบประมาณรายจ่าย ที่เป็นงบดำเนินงานทั้งสิ้น 440,551.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.56 ของวงเงินที่เบิกจ่าย (วงเงินแผนจัดหาพัสดุ จำนวน 442,480.00 บาท เบิกจ่าย 440,551.22 บาท) พบการใช้จ่ายงบประมาณที่สูงเป็นอันดับแรกในวิธีเฉพาะเจาะจง และเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเพียงวิธีเดียวที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เมื่อพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณ(หมวดหลัก) พบว่ามีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นหมวดค่าใช้จ่ายสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 38.93 รองลงมาเป็นหมวดรายจ่ายค่าบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 34.05 และหมวดรายจ่ายค่าวัสดุ คิดเป็นร้อยละ 27.02 ตามลำดับ

3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) แต่ละโครงการ รวมทั้งสิ้น 9 รายการ พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้าง เพียงวิธีเดียวคือวิธีเฉพาะเจาะจง และมีงบประมาณส่วนที่เหลือจำนวนเงิน 1,928.78 บาท เป็นค่าใช้จ่ายของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

4. เงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามวิธีการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการ จำนวน 9 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 440,551.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 55.03 ของวงเงินที่

ได้รับ จำนวน 800,480 บาท ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 48,402.54 บาท ค่าตอบแทน 49,636 บาท ทั้งนี้ การดำเนินงานการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นไปตาม (1) พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 นอกจากนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ได้ดำเนินการโดยปฏิบัติตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2560 ให้ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ หน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง พึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบ และถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

3.2 เปรียบเทียบจำนวนงบประมาณจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณ ระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2566

การจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพเมื่อเปรียบเทียบการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี เปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 318,678.29 บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 316,824.60 บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 171,500 บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 20,000 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 20,000 บาท และงบบุคลากรยภาพคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ จำนวน 10,000 บาท รวม 30,000 บาท ซึ่งมีแนวโน้มลดลงค่อนข้างมาก เมื่อจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณ จะเห็นได้ว่า งบประมาณที่ใช้มีทั้งเพิ่มขึ้น และลดลง ทั้งนี้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความต้องการเปลี่ยนแปลงไปตามความต้องการและภาระงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ มีการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง มีการใช้จ่ายเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข การจัดหาพัสดุมีประสิทธิภาพ สามารถลดการใช้จ่ายงบประมาณที่เกิดจากการจัดหาพัสดุได้อย่างสัมฤทธิ์ผล สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในส่วนของเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) การจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ด้วย เมื่อเปรียบเทียบการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2566 พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. 2563 จำนวน 600,000 บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 917,293.42 บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 720,000 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 800,480 บาท ซึ่งในการได้รับงบประมาณส่วนใหญ่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ และการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (งบบุคลากรระดับอำเภอตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข)

บทที่ 4

บทสรุปและการปรับปรุง

การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายงานการวิเคราะห์

ในบทนี้ขอเสนอบทสรุปและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ดังนี้

1. บทสรุป
2. ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ
3. ปัญหาและอุปสรรค
4. ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
5. แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

4.1 บทสรุป

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใสการให้และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างถือเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสัญญาใดๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้วให้ประชาชนสามารถขอหรือตรวจสอบได้ ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการ แต่ยังไม่สามารถเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานได้โดยตรง เนื่องจากยังใช้โดเมนของภาคเอกชน และดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 กำหนดให้หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการและทุกขั้นตอน เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของมีความโปร่งใส เป็นธรรม ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินงานการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์เป็นไปตาม (1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยตามกฎหมายกระทรวง ว่าด้วยการกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560

4.2 ความเสี่ยง...

4.2 ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ

การดำเนินงานการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แต่เนื่องจากบุคลากรไม่ได้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพียงอย่างเดียว ภารกิจหลักเป็นงานด้านบริการสาธารณสุข และไม่มีความรู้ทักษะในการดำเนินการตามระเบียบฯ ซึ่งมีความเสี่ยงสรุปได้ดังนี้

1. บุคลากรผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างขาดความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญและทักษะที่ดีเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ทักษะของการตรวจรับพัสดุ การกำหนดคุณลักษณะ และขั้นตอนวิธีการตาม พรบ. และระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

2. การรับผลประโยชน์จากผู้ที่ย้ายยื่นเสนอราคาการจัดซื้อจัดจ้าง การสั่งซื้อพัสดุ สิ่งของจากญาติสายตรง (บิดา มารดา สามี ภรรยาและบุตร) หรือผู้รู้จักใกล้ชิด

3. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสร้างตัวแทน เพื่อเข้ามาติดต่อซื้อขาย จำหน่ายพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างในองค์กร

4. เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ลดวงเงินเพื่อเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจอนุมัติ วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างแบบเฉพาะเจาะจง

5. ผู้ตรวจรับ/กรรมการตรวจรับพัสดุ ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างฯ

6. ในการกำหนดความต้องการในการจัดทำแผนของงบประมาณ หน่วยงานที่ขอไม่มีแนวทางกำหนดความต้องการใช้พัสดุ ไม่ระบุความต้องการใช้พัสดุที่ชัดเจนเป็นเหตุให้ได้พัสดุไม่ตรงตามคุณลักษณะที่ต้องการใช้ ราคาไม่เหมาะสม และไม่ทันต่อการใช้งาน ควรกำหนดนโยบายในการกำหนดกฎ ระเบียบ หรือแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้แต่ละหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการกำหนดความต้องการใช้พัสดุ

7. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วนกระชั้นชิดทำให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายได้ อาจเกิดข้อทักท้วงที่มาจากหน่วยงานภายนอก เช่น สตง. เห็นควรให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อวางแผนในการทำงาน

8. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ ความเข้าใจ ความชำนาญและทักษะที่ดีเกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุ ทำให้การตรวจรับไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อกำหนด จึงเห็นควรให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เฉพาะด้านและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

9. มีพัสดุที่เสื่อมสภาพหมดความจำเป็นในการใช้งานจำนวนมาก ไม่ส่งคืนเพื่อนำมาจำหน่าย จึงเห็นควรให้มีการจำหน่ายพัสดุตามสภาพความเป็นจริงที่คณะกรรมการได้ทำการตรวจสอบประจำปี และถูกต้องเป็นไปตามระเบียบเพื่อให้การเก็บรักษาพัสดุน้อยที่สุด และเพื่อหลีกเลี่ยงพัสดุเกินความจำเป็นและล้าสมัย เป็นการประหยัดงบประมาณในอนาคต

4.3 ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ พบปัญหาและอุปสรรค

1. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ คือ บุคลากรด้านการแพทย์ที่ไม่ได้ศึกษาด้านพัสดุแต่ต้องมาปฏิบัติงานด้านพัสดุ พบส่วนใหญ่ขาดประสบการณ์ และขาดองค์ความรู้ใน ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

2. ขาดแคลนบุคลากร บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดมีไม่เพียงพอ ต้องรับผิดชอบงานหลายด้านทำให้ทำงานล่าช้า

3. ระยะเวลาจัดซื้อจัดจ้างกระชั้นชิดกับวันที่ต้องใช้พัสดุ เนื่องจากหน่วยงานที่ต้องการใช้พัสดุทำเรื่องกระชั้นชิด จึงทำให้จัดหาพัสดุไม่ทันตามกำหนด

4. งบประมาณจัดสรรค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (งบค่าเสียของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล) ให้เร่งดำเนินการเป็นการเร่งด่วน โดยจัดทำแผน ประกาศขึ้นเว็บไซต์ ให้เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ พร้อมกับรายงานผลการดำเนินการในระบบทรัพยากรสุขภาพ ปัญหาอุปสรรคระยะเวลาการดำเนินการเร่งรัดการปฏิบัติต้องทำแบบรวดเร็ว ทำให้เกิดความผิดพลาดไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้

5. สถานการณ์การระบาดของโรคไข้เลือดออก (DHF) ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุไม่มีเวลาในการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนดำเนินการ

4.4 ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผน และวงเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เมื่อจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณพบว่างบประมาณที่ใช้มีทั้งเพิ่มขึ้นและลดลง ทั้งนี้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความต้องการเปลี่ยนแปลงไปตามความต้องการและภาระงาน แนวทางการประหยัดงบประมาณ ที่สามารถดำเนินการได้ มีดังนี้

1. ลดการใช้กระดาษ โดยการใช้เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทน (E-Office)
2. ลดค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร โดยการใช้เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทน

4.5 แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ เสนอแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. เปิดเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน การขอซื้อขอจ้างทุกครั้งต้องแนบแผนการจัดซื้อจัดจ้างมาพร้อมรายงานการขอซื้อขอจ้าง

2. เปิดเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ ดี พ.ศ. 2546

3. ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติ ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

4. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ เรื่องแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเผยแพร่ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

5. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ เรื่องแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเผยแพร่ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

6. ให้ความรู้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ ในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

7. ในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เพื่อเป็นการลดภาระงานของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

8. นำปัญหาและอุปสรรคที่พบมาปรับปรุงและหาแนวทางแก้ไขกำหนดเป็นแนวปฏิบัติ
ในคราว ต่อไป

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

วัน/เดือน/ปี : ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ ขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้
- การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายชรา บัวลา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่..๒๕...เดือน...ตุลาคม....พ.ศ.๒๕๖๖..

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายสัตย์ชัย แป้นทอง)

สาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์

วันที่..๒๕...เดือน...ตุลาคม....พ.ศ.๒๕๖๖..

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายวีระพงษ์ ไยสวรรค์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วันที่..๒๕...เดือน...ตุลาคม....พ.ศ.๒๕๖๖..